

**Proyecto/Guía docente de la asignatura: Inglés Tecnológico**

Los detalles de la asignatura serán informados por el Campus Virtual.

Asignatura	INGLÉS TECNOLÓGICO		
Materia	Lengua tecnológica		
Módulo	Materias comunes a todas las menciones		
Titulación	Grado en Ingeniería de Tecnologías Específicas de Telecomunicación		
Plan	512	Código	46620
Periodo de impartición	Primer cuatrimestre	Tipo/Carácter	Obligatoria
Nivel/Ciclo	Grado	Curso	3º
Créditos ECTS	6 ECTS		
Lengua en que se imparte	Inglés		
Profesor/es responsable/s	Isabel Pizarro Sánchez		
Datos de contacto (E-mail, teléfono...)	isabel.pizarro@uva.es Teléfono 983-186770		
Departamento	Filología Inglesa		
Fecha de revisión por el Comité de Título	27 de junio de 2025		



1. Situación / Sentido de la Asignatura

1.1 Contextualización

Inglés para fines específicos (IFE): inglés científico-técnico y académico en el área de las Telecomunicaciones, la Electrónica y las TIC.

El uso del inglés como “lingua franca” en entornos multiculturales y multidisciplinares.

La lengua inglesa indispensable como herramienta, medio de comunicación y fuente de información de conocimientos en el entorno de las telecomunicaciones, la electrónica y las TIC.

1.2 Relación con otras materias

Relación con todas las materias en las que se requiera el uso instrumental de la lengua inglesa (lecturas, vídeos y redacción técnica y académica).

1.3 Prerrequisitos

Conocer las estructuras sintácticas y gramaticales básicas de la lengua inglesa. Se recomienda un **nivel mínimo de inglés equivalente al B1** según el Marco Europeo Común de Referencia de Lenguas (MCER), para cursar con aprovechamiento la asignatura.



2. Competencias (RD 1393/2007)

2.1 (RD1393/2007) Generales

- GC1. Capacidad de organización, planificación y gestión del tiempo.
- GC2. Capacidad para comunicar, tanto por escrito como de forma oral, conocimientos, procedimientos, resultados e ideas relacionadas con las telecomunicaciones y la electrónica.
- GC3. Capacidad para trabajar en cualquier contexto, individual o en grupo, de aprendizaje o profesional, local o internacional, desde el respeto a los derechos fundamentales, de igualdad de sexo, raza o religión y los principios de accesibilidad universal, así como la cultura de paz.
- GB4. Capacidad para trabajar en grupo, participando de forma activa, colaborando con sus compañeros y trabajando de forma orientada al resultado conjunto, y en un entorno multilingüe

2.2 Específicas





3. Objetivos

Al finalizar la asignatura el alumno deberá ser capaz de:

- Utilizar el lenguaje académico, profesional y científico-técnico del inglés específico en el área de las Telecomunicaciones, la Electrónica y las TIC, tanto hablado como escrito.
- Buscar y seleccionar información de forma autónoma, y con razonamiento crítico.
- Conocer el vocabulario de la especialidad en distintos entornos académico, profesional y técnico.
- Desarrollar y mejorar las estructuras gramaticales más comunes en el discurso académico-técnico y profesional.
- Conocer y usar las funciones retóricas propias del discurso profesional, académico y técnico.
- Elaborar discursos orales y escritos mediante las estructuras lingüísticas propias del discurso técnico-profesional.
- Entender y captar el contenido principal de textos y conferencias en el entorno de la tecnología.
- Reconocer y transferir con confianza las convenciones del inglés escrito y hablado a su propio discurso y/o producción en documentos y exposiciones en público.

4. Contenidos y/o bloques temáticos

Bloque: Inglés Tecnológico

Carga de trabajo en créditos ECTS: 6

a. Contextualización y justificación

La lengua inglesa es la “lingua franca” en entornos multiculturales y multidisciplinares. Además, es indispensable como herramienta, medio de comunicación y fuente de información de conocimientos en el entorno de las Telecomunicaciones, la Electrónica y las TIC.

Viene a completar y reforzar las competencias lingüísticas básicas necesarias para el desarrollo profesional de los futuros titulados. El estudiante tendrá la oportunidad de aproximarse a cualquier contenido del Grado desde un punto de vista textual, de modo que adquiera una mejor comprensión de los materiales en inglés o una mejor producción de textos académicos y profesionales.

b. Objetivos de aprendizaje

Al finalizar el curso el alumno será capaz de (en inglés):

- Comprender una oferta de trabajo internacional, redactar su CV y la carta de acompañamiento orientados al ámbito profesional de las telecomunicaciones.
- Utilizar la terminología propia del lenguaje de las telecomunicaciones en distintos entornos académico, profesional y técnico.
- Comprender y traducir textos auténticos del ámbito de las telecomunicaciones.
- Desarrollar y mejorar estructuras lingüísticas que permitan una aproximación al texto académico-técnico.
- Redactar documentos de acuerdo con las convenciones del marco académico, técnico y profesional.
- Manejar herramientas de ayuda a la redacción en lengua inglesa.
- Comunicarse de forma eficiente y efectiva en lengua inglesa desarrollando la comprensión y elaboración del discurso oral.

c. Contenidos

Comunicación oral y uso conversacional de la lengua inglesa en el entorno de las telecomunicaciones. Terminología específica en lengua inglesa. **Inglés como lengua extranjera** en dicho campo de especialidad (EFL en ESP) y como actividad profesional.

Los contenidos se distribuyen en un bloque temático con dos grandes apartados que permiten desarrollar las cuatro destrezas básicas (reading, writing, listening, speaking) y aprender la terminología del campo:

1. Carrera profesional, búsqueda y solicitud de un puesto de trabajo o investigación en el cual el inglés sea la lengua vehicular: oferta de empleo, curriculum vitae, carta de acompañamiento y entrevista de trabajo.
2. Comunicación efectiva en lengua inglesa en el marco del entorno académico y profesional de las telecomunicaciones. Interacciones orales y escritas de índole académico y profesional, mediante el estudio de los principales géneros orales y escritos del ámbito de las telecomunicaciones y el manejo de las herramientas digitales que se utilizan para mejorar y desarrollar las destrezas fundamentales en inglés.

d. Métodos docentes

- Clase magistral participativa y no participativa, con exposición de contenidos y resolución de dudas
- Realización de ejercicios prácticos
- Resolución en aula de los ejercicios realizados.

- Método de proyectos
- Presentaciones orales o video presentaciones
- Trabajos en grupo colaborativos
- Uso de la plataforma Moodle

e. Plan de trabajo

La asignatura se imparte de forma presencial y con un enfoque predominantemente práctico.

Se trabajará de forma paralela en todas las destrezas cada semana (*reading, writing, listening, speaking*). La primera parte del curso se centrará en aspectos profesionales y la segunda en aspectos relacionados con ESP (Telecomunicaciones).

f. Evaluación

Véase el **apartado 7** de la Guía

g Material docente

g.1 Bibliografía básica

- Boeckner, K. & Brown, P. (2004). *Oxford English for Computing*. Oxford: Oxford University Press.
- Evans, V. et al. (2011). *Information Technology*. Newbury: Express Publishing.
- Hollet, V. & Sydes, J. (2009). *Tech Talk. Intermediate. Student's Book*. Oxford: Oxford University Press.
- Leigh, J. (2013). *How to Write Successful CVs and Job Applications*, 2nd ed. Oxford University Press.
- Laplante, Phillip A. (2019). *Technical Writing. A Practical Guide for Engineers, Scientists, and Nontechnical Professionals*, 2nd ed. Taylor & Francis Group.
- Riccaa_McCarthy, T. & Duckworth, M. (2009). *English for Telecoms and Information Technology*. Oxford: Express Series. Oxford University Press.
- Wallwork, A. (2014). *CVs, Resumes, and LinkedIn: A Guide to Professional English*. Springer.
- Wallwork, A. (2014). *Email and Commercial Correspondence: A Guide to Professional English*. Springe.
- Woolever, K. (2008). *Writing for the Technical Professions*, 4th ed. Longman.

Gramáticas:

- Carter, R. & M. McCarthy (2006). *Cambridge Grammar of English*. Cambridge University Press.
- Hewings, M. (2009). *Advanced Grammar in Use*. Cambridge: Cambridge University Press.
- Murphy, R. (2008). *English Grammar in Use*. Cambridge: Cambridge University Press.
- Yule, G. (2006). *Oxford Practice Grammar*. Oxford: Oxford University Press.

g.2 Bibliografía complementaria

Se indicará a lo largo del curso

g.3 Otros recursos telemáticos (píldoras de conocimiento, blogs, videos, revistas digitales, cursos masivos (MOOC), ...)

- On-line English Grammar: <https://www.englishpage.com/grammar/index.html>
- Irregular verbs. <http://www.usingenglish.com/reference/irregular-verbs/>
- Online dictionary browser: <http://onelook.com>
- Online general dictionaries: <http://www.usingenglish.com/reference/dictionary/>
- EU terminological database: <https://iate.europa.eu/home>
- Online bilingual and multilingual dictionaries and glossaries: <https://www.lexicool.com/spanish-dictionary-translation.asp>
- Europass (CV, cover letter): <https://europa.eu/europass/en>

h. Recursos necesarios

Ordenador con conexión a Internet para acceder al Campus Virtual (Moodle) y a herramientas de redacción en inglés y de documentación.

Alumnos: ordenador con conexión a Internet para acceder al Campus Virtual, a herramientas online de redacción y a documentación y fondos bibliográficos de la UVa. Acceso a Microsoft Office 365, gratuito con cuenta de la UVa.

i. Temporalización

CARGA ECTS	PERIODO PREVISTO DE DESARROLLO
6 ETCS	Primer cuatrimestre

5. Métodos docentes y principios metodológicos

- Exposición de contenidos y resolución de dudas (en aula o mediante videoconferencia) sobre los tipos de texto (géneros) propios del campo de las telecomunicaciones.
- Realización de ejercicios prácticos y entregables en el Campus Virtual.
- Presentaciones orales o video-presentaciones, según el número de matriculados en la asignatura.
- Trabajos en grupo presentados en clase o entregables en el Campus Virtual.
- Uso de la plataforma Moodle.
- Visualización de vídeos que tratan la terminología trabajada en aula (comprensión oral).
- Tutorías individuales y grupales y Foro de dudas sobre los contenidos de la materia (Campus Virtual)

6. Tabla de dedicación del estudiante a la asignatura

ACTIVIDADES PRESENCIALES o PRESENCIALES A DISTANCIA ⁽¹⁾	HORAS	ACTIVIDADES NO PRESENCIALES	HORAS
Clases teórico-prácticas (T/M)	30	Estudio y trabajo autónomo individual y grupal	60
Clases prácticas en aula (A)	30	Preparación de ejercicios de evaluación	30
Total presencial	60	Total no presencial	90
TOTAL presencial + no presencial			150

(1) Actividad presencial a distancia es cuando un grupo sigue una videoconferencia de forma síncrona a la clase impartida por el profesor.

7. Sistema y características de la evaluación

INSTRUMENTO/PROCEDIMIENTO	PESO EN LA NOTA FINAL	OBSERVACIONES
Convocatoria ordinaria: Evaluación continua de a) trabajos, informes, problemas, actitud y participación del alumno en las actividades formativas (30%) y b) pruebas parciales, finales y/o de laboratorio (70%).	a) 30% b) 70%	Es imprescindible obtener un 40% de la calificación en el conjunto de los exámenes parciales, para sumar las calificaciones de los otros instrumentos de evaluación.
Convocatoria extraordinaria: Prueba final global (90%) sobre todos los contenidos trabajados durante el curso y trabajo escrito (10%).	10% trabajo escrito 90% prueba final global	Es imprescindible obtener un 40% de la calificación de la prueba final global para sumar la calificación del trabajo escrito.

CRITERIOS DE CALIFICACIÓN

- **Convocatoria ordinaria, evaluación continua:**
 - Realización de actividades formativas de carácter práctico en aula (oral y escrito) (30%) y exámenes/tests parciales (70%).
Es **imprescindible** obtener un **40%** de la calificación en el **conjunto de los exámenes parciales**, para sumar las calificaciones de los otros instrumentos de evaluación. En caso de no alcanzar dicho 40%, la calificación final será la obtenida en el conjunto de los exámenes parciales (extrapolada a puntuación sobre 10).
- **Convocatoria extraordinaria:**
 - Prueba final global (90%) sobre todos los contenidos trabajados durante el curso y trabajo escrito (10%).
- **Convocatoria fin de carrera:**
 - Cuaderno de ejercicios (20%), trabajo escrito (10%) y examen de la materia dada el curso anterior (70%)

Observaciones generales

- Alumnos en **convocatoria extraordinaria de fin de carrera**: para su evaluación final realizarán un cuaderno de ejercicios nivel B1/B2 (20%), un trabajo escrito (10%) y el examen de la materia dada el curso anterior (70%).
- **No se admitirán trabajos ni prácticas en soporte y formato distinto al fijado por la profesora.**
- Para todos los alumnos: es imprescindible obtener un 40% de la calificación en el conjunto de los exámenes parciales, para sumar las calificaciones de los otros instrumentos de evaluación. En caso de no alcanzar dicho 40%, la calificación final será la obtenida en el conjunto de los exámenes parciales (extrapolada a puntuación sobre 10).
- Los trabajos y prácticas entregados fuera de plazo no se corregirán (calificación: 0). Las fechas de entrega se avisarán con antelación a lo largo del desarrollo de la materia.
- No se corregirán trabajos, prácticas y exámenes que no reúnan los requisitos del trabajo académico universitario tanto en estructura y contenido como en el uso de la lengua (calificación: cero)
- El fraude académico, incluyendo el **plagio total o parcial y/o uso de herramientas de inteligencia artificial** en cualquier trabajo o práctica sujeta a evaluación, supondrá la evaluación automática con suspenso (cero) en la convocatoria correspondiente. (Reglamento de Ordenación Académica, 16 de febrero de 2012, Artículo 44).
- **Cambios en las fechas de examen**: sólo se realizarán cambios en los supuestos recogidos en el Reglamento de Ordenación Académica de la Universidad de Valladolid. Los cambios se **solicitarán como mínimo una semana antes del inicio del período de exámenes correspondiente, excepto en el caso de situaciones sobrevenida.**
- **Durante la realización de las pruebas objetivas (exámenes) los alumnos no podrán tener ni usar ningún dispositivo electrónico ni contar con ningún tipo de ayuda externa.** El incumplimiento de este requisito supondrá la evaluación automática con suspenso (cero) en la convocatoria correspondiente.

8. Consideraciones finales

Podrá solicitar el reconocimiento de créditos para no tener que cursar la asignatura el/la alumno/a que acredite un nivel equivalente a alguno de los siguientes:

- **Nivel B2** de acuerdo al Common European Framework of Reference for Languages (CEFR) self-assessment grid (© Council of Europe).
- Escuela Oficial de Idiomas 4º curso que corresponde al nivel avanzado en alguna de las siguientes lenguas: inglés, francés, alemán, chino o japonés.

Calendario y horario - En la página oficial de la E.T.S. ING. TELECOMUNICACIONES se encuentran expuestos el calendario oficial del curso y el horario oficial de la asignatura.