



Guía docente de la asignatura

Asignatura	CONTABILIDAD FINANCIERA II		
Materia	CONTABILIDAD		
Módulo			
Titulación	ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS		
Plan	466	Código	45391
Periodo de impartición	S4	Tipo/Carácter	OB
Nivel/Ciclo	GRADO	Curso	2º
Créditos ECTS	4.5		
Lengua en que se imparte	ESPAÑOL		
Profesor/es responsable/s	BEGOÑA BUSTO MARROQUIN MOHD HUSEIN ISSA JRAB		
Datos de contacto (E-mail, teléfono...)	bbm@efc.uva.es Tfno 983423400 jrab@eco.uva.es Tfno. 983423741		
Horario de tutorías	www.uva.es		
Departamento	ECONOMÍA FINANCIERA Y CONTABILIDAD		

Asignatura: Nombre de la asignatura

Materia: Indicar el nombre de la materia a la que pertenece la asignatura

Módulo: En el caso de que la titulación esté estructurada en Módulo/Materia/Asignatura, indicar el nombre del módulo al que pertenece la asignatura.

Titulación: Nombre de la titulación a la que pertenece la asignatura.

Plan: Nº identificativo del plan

Nivel/ ciclo: Grado/ Posgrado (Master Universitario/ Doctorado)

Créditos ECTS: Nº de créditos ECTS

Lengua: Idioma en el que se imparte la asignatura.

Profesores: Profesor o profesores responsables de la asignatura

Datos de contacto: Requerido al menos el correo electrónico del profesor o profesores responsables de las asignaturas.

Horario de tutorías: Enlace a la página web donde se encuentra el horario de tutorías.

Departamento: Departamento responsable de la asignatura.

Código: Código de la asignatura

Tipo/ Carácter: FB: Formación Básica / OB: Obligatoria / OP: Optativa / TF: Trabajo Fin de Grado o Master / PE: prácticas Externas

Curso: Curso en el que se imparte la asignatura



1. Situación / Sentido de la Asignatura

1.1 Contextualización

La asignatura “Contabilidad financiera II” es una asignatura obligatoria que se imparte en el segundo semestre de segundo curso en el grado de Administración y Dirección de Empresas.

Se enmarca dentro del plan de estudios dentro de la formación obligatoria en “Contabilidad”

1.2 Relación con otras materias

Es la tercera asignatura que relacionada con Contabilidad se imparte en el grado de Administración y Dirección de Empresas; en la primera parte de esta asignatura (Contabilidad Financiera II), titulada “Contabilidad Financiera Avanzada, se profundiza sobre algunos de los aspectos que no han sido estudiados en Contabilidad Financiera I, en concreto se aborda el estudio sobre los instrumentos financieros, tanto activos como pasivos, también se analiza con detalle el Patrimonio Neto de la empresa. En la segunda parte del programa se aborda el estudio de la contabilidad por razón del sujeto, se estudia lo que se denomina como contabilidad de sociedades.

Esta asignatura es muy útil para el desarrollo de las asignaturas que se impartirán en los semestres siguientes, esto es Análisis de Estados Contables y Contabilidad de Gestión, asimismo será de gran utilidad para la impartición de otras asignaturas que se imparten en el grado con carácter optativo: Contabilidad Sectorial, Contabilidad de Negocios internacionales o Auditoría.

1.3 Prerrequisitos

Aunque se no está señalado ningún prerrequisito para poder cursar esta asignatura, si que se recomienda para poder cursarla tener los conocimientos suficientes tanto de Fundamentos de Contabilidad como de Contabilidad Financiera I.

Indicar si se trata de requisitos previos que han de cumplirse para poder acceder a dicha asignatura (sólo si éstos están contemplados en la memoria de verificación en el apartado de planificación de las enseñanzas) o si sencillamente se trata de recomendaciones.

2. Competencias

Indicar las competencias que se desarrollan, de las descritas en el punto 3.2. de la memoria de verificación de la titulación y seleccionadas en el módulo, materia o asignatura correspondiente. Es conveniente identificarlas mediante letra y número, tal y como aparecen en la lista mencionada anteriormente.

2.1 Generales

- G2. Saber aplicar los conocimientos adquiridos a su trabajo de forma profesional, y poseer las competencias que suelen demostrarse mediante la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas de carácter económico empresarial.
- G3. Tener la capacidad de reunir e interpretar datos e información relevante desde el punto de vista económico empresarial para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas de índole social, científica o ética.
- G4. Poder transmitir (oralmente y por escrito) información, ideas, problemas y soluciones relacionados con asuntos económicos-empresariales, a públicos especializados y no especializados de forma, ordenada, concisa, clara, sin ambigüedades y siguiendo una secuencia lógica.
- G5. Poseer las habilidades de aprendizaje necesarias que permitan emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía.
- G6. Ser capaz de pensar y actuar según principios de carácter universal que se basan en el valor de la persona y se dirigen a su pleno desarrollo, a la vez que respetar los derechos fundamentales y de igualdad entre mujeres y hombres, los derechos humanos, los valores de una cultura de paz y democráticos, así como los principios medioambientales, de responsabilidad social y de cooperación al desarrollo que promuevan un compromiso ético en una sociedad global, intercultural, libre y justa.

2.2 Específicas

- E1. Poseer un conocimiento adecuado de la empresa, su marco institucional y jurídico, así como los elementos básicos del proceso de dirección, la organización, la contabilidad, la fiscalidad, las operaciones, los recursos humanos, la comercialización y la financiación e inversión.
- E2. Comprender los elementos fundamentales del entorno socioeconómico nacional e internacional y del devenir histórico en el que las empresas desarrollan su actividad, así como su incidencia en las diversas áreas funcionales de la empresa.
- E3. Conocer el comportamiento de los agentes económicos y las organizaciones (empresas, economías domésticas, entidades no lucrativas, sector público,...) y el funcionamiento de los mercados, junto con los factores relevantes a la hora de adoptar decisiones.
- E4. Conocer los instrumentos y herramientas disponibles, así como sus ventajas e inconvenientes, para diseñar políticas y estrategias empresariales en el ámbito general de la organización o en cuanto a financiación e inversión, operaciones, capital humano y comercialización, a la vez que comprender sus efectos sobre los objetivos empresariales y el reflejo contable de sus resultados.
- E5. Conocer los elementos clave para el asesoramiento científico y técnico en la administración y dirección de empresas y otras organizaciones de acuerdo con las necesidades sociales, los objetivos correspondientes, la legislación vigente y la responsabilidad social de las empresas.
- E6. Poseer conocimientos sobre los diferentes métodos cuantitativos y cualitativos para el análisis, evaluación y predicción en la administración y dirección de empresas y otras organizaciones.
- E7. Administrar una empresa u organización de pequeño tamaño, o un departamento en una empresa u organización de mayor dimensión, tanto en el ámbito del sector privado como en el marco del sector público, logrando una adecuada posición competitiva e institucional y resolviendo los problemas más habituales en su dirección y gestión.
- E8. Recopilar e interpretar diversas fuentes de información (bibliográficas, estadísticas, etc.) mediante diferentes herramientas.
- E9. Aplicar con rigor la técnica de análisis adecuada en la resolución de problemas en la administración y dirección de empresas y otras organizaciones.



- E10. Formular hipótesis y previsiones sobre una idea de negocio y su articulación jurídica, siendo capaz de convertirla en un proyecto empresarial (*aprender a emprender*).
- E11. Redactar proyectos y planes de dirección global o referidos a áreas funcionales de las organizaciones, incluyendo, en su caso, propuestas de mejora.
- E12. Elaborar informes de asesoramiento en el ámbito de la administración y dirección de empresas y otras organizaciones





3. Objetivos

Indicar los objetivos o resultados de aprendizaje que se proponen de los descritos en la ficha de módulo, materia o asignatura y recogidos en la memoria verificadora de la titulación.

- Conocer las particularidades que representan tanto los activos como los pasivos financieros, haciendo también hincapié a la problemática contable que representan el patrimonio neto en la empresa, fundamentalmente en la sociedad anónima.
- Conocer las peculiaridades contables que presenta la normativa mercantil de las personas jurídicas.
- Comprender los aspectos más importantes sobre los distintos hechos contables que realizan las sociedades: constitución, ampliación y reducción de capital, distribución de resultados, empréstitos, etc.





4. Tabla de dedicación del estudiante a la asignatura

ACTIVIDADES PRESENCIALES	HORAS	ACTIVIDADES NO PRESENCIALES	HORAS
Clases teórico-prácticas (T/M)	23	Estudio y trabajo autónomo individual	50
Clases prácticas de aula (A)	22	Estudio y trabajo autónomo grupal	12.5
Laboratorios (L)		Documentación	5
Prácticas externas, clínicas o de campo			
Seminarios (S)			
Tutorías grupales (TG)			
Evaluación			
Total presencial	45	Total no presencial	67.5



5. Bloques temáticos¹

Bloque 1: Contabilidad financiera avanzada

TEMA 1: INSTRUMENTOS FINANCIEROS (I). ACTIVOS FINANCIEROS.

TEMA 2: INSTRUMENTOS FINANCIEROS (II). PASIVOS FINANCIEROS.

TEMA 3. PATRIMONIO NETO.

Carga de trabajo en créditos ECTS: 1.6

a. Contextualización y justificación

Enlazando con la asignatura "Contabilidad Financiera I" y como profundización a la misma se aborda en este primer bloque de la asignatura, el estudio de los instrumentos financieros, analizando igualmente las fuentes de financiación propia, además de otros elementos que configuran el patrimonio neto. Se trata de preparar al alumno para completar su formación en contabilidad financiera para poder afrontar con mayor solvencia la preparación de lo que constituye el segundo bloque que se reserva para contabilidad de sociedades.

b. Objetivos de aprendizaje

Los objetivos a la hora de impartir este primer bloque es básicamente comprender las distintas peculiaridades que presentan los instrumentos financieros así como el patrimonio neto para poder adentrarse en lo que se denomina contabilidad de sociedades.

Indicar los resultados de aprendizaje que se desarrollan, de los descritos en la ficha de módulo, materia o asignatura y recogidos en la memoria verifca de la titulación y en el apartado 3 de esta plantilla.

c. Contenidos

Instrumentos financieros. Activos y pasivos financieros. Patrimonio neto.

Indicar una breve descripción de los contenidos que se desarrollan, de acuerdo con los descritos en la ficha de módulo, materia o asignatura y recogidos en la memoria de verificación de la titulación.

d. Métodos docentes

Las clases se desarrollarán mediante la exposición pública, por parte del profesor, de los distintos temas que conforman el módulo, si bien los alumnos contarán con el material previamente.

Una vez concluido cada uno de los temas se realizarán diferentes supuestos prácticos para ahondar en el conocimiento de los mismos.

Indicar los métodos docentes que se desarrollan, de acuerdo con los descritos en la ficha de módulo, materia o asignatura y recogidos en la memoria de verificación de la titulación.

e. Plan de trabajo

¹ *Añada tantas páginas como bloques temáticos considere realizar.*

El plan previsto comienza con las clases teóricas que proporcionan al alumno los contenidos básicos de cada tema. A partir de las mismas se podrá efectuar el estudio, normalmente autónomo y efectuar las labores de documentación y recopilación de información.

Clases prácticas en las que se presentan distintos problemas sobre los instrumentos financieros así como de los fondos propios.

f. Evaluación

La evaluación de esta asignatura se realizará al final del semestre. La forma de evaluación se muestra más adelante.

Indicar los sistemas de evaluación que se desarrollan, de acuerdo con los descritos en la ficha de módulo, materia o asignatura y recogidos en la memoria de verificación de la titulación.

g. Bibliografía básica

- **Fundamentos de contabilidad de sociedades:** Beatriz Torvisco Manchón, Rosa Olías de Lima y Heras. Editorial Pirámide (2010)
- **Contabilidad financiera (adaptada al nuevo PGC).** Autores: Cervera Oliver, Mercedes, González García, Ángel y Romano Aparicio, Javier. Ediciones CEF (2008)
- **Contabilidad de sociedades (casos prácticos).** Autor: J. Romano Aparicio. Ediciones CEF. 2010
- **Contabilidad de sociedades: (adaptada al nuevo PGC):** autores, Fernando Javier Fernández González, José Luis Álvarez Carriazo. Ediciones. CEF (2010)
- **Contabilidad de sociedades:** María Avelina Besteiro Varela. Ed. Pirámide (2012)

TEXTOS LEGALES:

Real Decreto Legislativo 1/2010, de 2 de julio, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Sociedades de Capital (BOE de 3 de julio)

h. Bibliografía complementaria

i. Recursos necesarios

Aulas con equipamiento informático (cañón y ordenador) además de pizarra para las clases teóricas y prácticas, si bien también se cuenta con aulas con mobiliario móvil para las clases práctica que al final de curso se plantea desarrollar en grupos de alumnos.

Bloque 2: Contabilidad de sociedades

SEGUNDA PARTE: CONTABILIDAD DE SOCIEDADES

TEMA 4: SOCIEDADES MERCANTILES. SOCIEDAD ANONIMA

TEMA 5: CONSTITUCIÓN. APORTACIONES DE SOCIOS. ACCIONISTAS MOROSOS. SOCIEDAD ANÓNIMA.

TEMA 6: SOCIEDAD ANONIMA. AUMENTO CAPITAL

TEMA 7: SOCIEDAD ANONIMA. REDUCCIONES CAPITAL

TEMA 8: SOCIEDAD ANONIMA. AUTOCARTERA



TEMA 9: SOCIEDAD ANONIMA. APLICACIÓN DEL RESULTADO

TEMA 10: SOCIEDAD ANONIMA. DISOLUCION

Carga de trabajo en créditos ECTS: 2.9

a. Contextualización y justificación

En lo que es el segundo bloque se pretende abordar lo que constituyen las operaciones más frecuentes que suelen tener lugar con más frecuencia en las empresas, particularmente se estudia el caso de la sociedad anónima.

b. Objetivos de aprendizaje

Los objetivos de este segundo bloque consisten fundamentalmente en dar a conocer las distintas operaciones que puede realizar una sociedad anónima, así se aborda el estudio de la constitución, aportaciones y accionistas morosos, ampliación o reducción de capital, problemática de las acciones propias, distribución de beneficios, así como la disolución de una sociedad anónima.

Indicar los resultados de aprendizaje que se desarrollan, de los descritos en la ficha de módulo, materia o asignatura y recogidos en la memoria verfica de la titulación y en el apartado 3 de esta plantilla.

c. Contenidos

Constitución de la sociedad anónima. Aportaciones sociales. Accionistas morosos. Aumento de capital. Reducción de capital. Autocartera. Distribución de beneficios. Disolución de sociedad anónima.

Indicar una breve descripción de los contenidos que se desarrollan, de acuerdo con los descritos en la ficha de módulo, materia o asignatura y recogidos en la memoria de verificación de la titulación.

d. Métodos docentes

Las clases se desarrollarán mediante la exposición pública, por parte del profesor, de los distintos temas que conforman el módulo, si bien los alumnos contarán con el material previamente.

Una vez concluido cada uno de los temas se realizarán diferentes supuestos prácticos para ahondar en el conocimiento de los mismos.

Indicar los métodos docentes que se desarrollan, de acuerdo con los descritos en la ficha de módulo, materia o asignatura y recogidos en la memoria de verificación de la titulación.

e. Plan de trabajo

El plan previsto comienza con las clases prácticas que proporcionan al alumno los contenidos básicos de cada tema. A partir de las mismas podrán efectuar el estudio, normalmente autónomo, y efectuar las labores de documentación y recopilación de información.

Clases prácticas en las que se presentan distintos problemas en los que se analizan las distintas operaciones que realiza la sociedad anónima.

f. Evaluación

La evaluación de la asignatura se realizará, en la convocatoria de junio:

- Participación activa en clase. Diversas pruebas presenciales, 15%



- Diversas pruebas escritas, 15%
- Prueba final teórica y práctica: 70%

Tanto en la convocatoria ordinaria como en la extraordinaria, el examen teórico contará el 25% del examen total y la parte práctica un 75%. Asimismo el alumno deberá contar con una calificación mínima en teoría de un dos sobre diez.

Para la convocatoria de julio:

Prueba teórico – práctica: 100%

Indicar los sistemas de evaluación que se desarrollan, de acuerdo con los descritos en la ficha de módulo, materia o asignatura y recogidos en la memoria de verificación de la titulación.

g. Bibliografía básica

- **Fundamentos de contabilidad de sociedades:** Beatriz Torvisco Manchón, Rosa Olías de Lima y Heras. Editorial Pirámide (2010)
- **Contabilidad financiera (adaptada al nuevo PGC).** Autores: Cervera Oliver, Mercedes, González García, Ángel y Romano Aparicio, Javier. Ediciones CEF (2008)
- **Contabilidad de sociedades (casos prácticos).** Autor: J. Romano Aparicio. Ediciones CEF. 2010
- **Contabilidad de sociedades: (adaptada al nuevo PGC):** autores, Fernando Javier Fernández González, José Luis Álvarez Carriazo. Ediciones. CEF (2010)
- **Contabilidad de sociedades:** María Avelina Besteiro Varela. Ed. Pirámide (2012)

TEXTOS LEGALES:

Real Decreto Legislativo 1/2010, de 2 de julio, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Sociedades de Capital (BOE de 3 de julio)

h. Bibliografía complementaria

i. Recursos necesarios

Aulas con equipamiento informático (cañón y ordenador) además de una pizarra para el desarrollo de las clases teóricas u prácticas, si bien también se cuenta con aulas con mobiliario móvil para las clases prácticas que al final de curso se plantea desarrollar en grupos de alumnos.

**6. Temporalización (por bloques temáticos)**

BLOQUE TEMÁTICO	CARGA ECTS	PERIODO PREVISTO DE DESARROLLO
Contabilidad financiera avanzada	1.5	16 horas
Contabilidad de sociedades	2.5	29 horas

7. Tabla resumen de los instrumentos, procedimientos y sistemas de evaluación/calificación

INSTRUMENTO/PROCEDIMIENTO	PESO EN LA NOTA FINAL	OBSERVACIONES
Participación activa en las actividades presenciales	15%	
Diversas pruebas escritas	15%	
Prueba final teórico – práctica	70%	

8. Consideraciones finales