

**Guía docente de la asignatura**

<b>Asignatura</b>	INGLÉS TECNOLÓGICO		
<b>Materia</b>	LENGUA TECNOLÓGICA		
<b>Módulo</b>	MATERIAS ESPECÍFICAS DE TELEMÁTICA		
<b>Titulación</b>	GRADO EN INGENIERÍA DE SISTEMAS ELECTRÓNICOS		
<b>Plan</b>	483	<b>Código</b>	A46556
<b>Periodo de impartición</b>	1 <sup>er</sup> . CUATRIMESTRE	<b>Tipo/Carácter</b>	OBLIGATORIA
<b>Nivel/Ciclo</b>	GRADO	<b>Curso</b>	3º
<b>Créditos ECTS</b>	6 ECTS		
<b>Lengua en que se imparte</b>	INGLÉS		
<b>Profesor/es responsable/s</b>	Carmen Santamaría Molinero		
<b>Datos de contacto (E-mail, teléfono...)</b>	TELÉFONO: 983-425674 E-MAIL: santamaria@eii.uva.es		
<b>Horario de tutorías</b>	Véase <a href="http://www.uva.es">www.uva.es</a> → Centros → Campus de Valladolid → Escuela Técnica Superior de Ingenieros de Telecomunicación → Tutorías		
<b>Departamento</b>	FILOLOGÍA INGLESA		



## 1. Situación / Sentido de la Asignatura

### 1.1 Contextualización

Inglés para fines específicos (IFE): inglés científico-técnico y académico en el área de las Telecomunicaciones, la Electrónica y las TIC.

El uso del inglés como “lingua franca” en entornos multiculturales y multidisciplinares.

La lengua inglesa indispensable como herramienta, medio de comunicación y fuente de información de conocimientos en el entorno de las telecomunicaciones, la electrónica y las TIC.

### 1.2 Relación con otras materias

Uso Instrumental como herramienta de aprendizaje, estudio y trabajo. Se utilizarán textos y audiovisuales auténticos procedentes del área de conocimiento.

### 1.3 Prerrequisitos

Conocer las estructuras sintácticas y gramaticales básicas de la lengua inglesa. Recomendable Nivel de Inglés B2.

## 2. Competencias

### 2.1 Generales

- **GC1.** Capacidad de organización, planificación y gestión del tiempo.
- **GC2.** Capacidad para comunicar, tanto por escrito como de forma oral, conocimientos, procedimientos, resultados e ideas relacionadas con las telecomunicaciones y la electrónica.
- **GC3.** Capacidad para trabajar en cualquier contexto, individual o en grupo, de aprendizaje o profesional, local o internacional, desde el respeto a los derechos fundamentales, de igualdad de sexo, raza o religión y los principios de accesibilidad universal, así como la cultura de paz.
- **GB4.** Capacidad para trabajar en grupo, participando de forma activa, colaborando con sus compañeros y trabajando de forma orientada al resultado conjunto, y en un entorno multilingüe

## 3. Objetivos

Al finalizar la asignatura el alumno deberá ser capaz de:

- Utilizar el lenguaje académico, profesional y científico-técnico del inglés específico en el área de las Telecomunicaciones, la Electrónica y las TIC, tanto hablado como escrito.
- Buscar y seleccionar información de forma autónoma, y con razonamiento crítico.
- Conocer el vocabulario de la especialidad en distintos entornos académico, profesional y técnico.
- Desarrollar y mejorar las estructuras gramaticales más comunes en el discurso académico-técnico y profesional. De la elaboración de la oración al párrafo y al documento.
- Conocer y usar las funciones retóricas propias del discurso profesional, académico y técnico.



- Elaborar discursos orales y escritos mediante las estructuras lingüísticas propias del discurso técnico-profesional.
- Entender y captar el contenido principal de textos y conferencias en el entorno de la tecnología.
- Reconocer y transferir con confianza las convenciones del inglés escrito y hablado a su propio discurso y/o producción en documentos y exposiciones en público

#### 4. Tabla de dedicación del estudiante a la asignatura

ACTIVIDADES PRESENCIALES	HORAS	ACTIVIDADES NO PRESENCIALES	HORAS
Clases teórico-prácticas (T/M)	35	Estudio y trabajo autónomo individual	60
Clases prácticas de aula (A)	25	Estudio y trabajo autónomo grupal	30
Laboratorios (L)			
Prácticas externas, clínicas o de campo			
Seminarios (S)			
Tutorías grupales (TG)			
Evaluación (fuera del periodo oficial de exámenes)			
<b>Total presencial</b>	<b>60</b>	<b>Total no presencial</b>	<b>90</b>

## 5. Bloques temáticos

### Bloque 1: INGLÉS TECNOLÓGICO

Carga de trabajo en créditos ECTS: 

6
---

#### a. Contextualización y justificación

El uso del inglés como “lingua franca” en entornos multiculturales y multidisciplinares.

La lengua inglesa indispensable como herramienta, medio de comunicación y fuente de información de conocimientos en el entorno de las Telecomunicaciones, la Electrónica y las TIC.

Viene a completar y reforzar las competencias lingüísticas básicas necesarias para el desarrollo profesional de los futuros titulados. El estudiante tendrá la oportunidad de aproximarse a cualquier contenido del Grado desde un punto de vista textual, de modo que adquiera una mejor comprensión de los materiales en inglés o una mejor producción de textos académicos y profesionales.

#### b. Objetivos de aprendizaje

- Fomentar el desarrollo de destrezas analíticas y críticas.
- Familiarizarse con la terminología inherente a su especialidad.
- Desarrollar y mejorar estructuras lingüísticas que permitan una aproximación al texto académico-técnico
- Comunicarse de forma eficiente y efectiva en lengua inglesa
- Redactar documentos de acuerdo a las convenciones del marco académico, técnico y profesional
- Capacitar al alumno para la comprensión del discurso oral.
- Capacitar al alumno para la elaboración de su discurso oral

#### c. Contenidos

##### TEMA 1. Rethorical Patterns :Definition & Classification

- Defining terms and concepts in technical English.
- Grammar relative clauses and abbreviated relative
- Vocabulary : terms for definition and classification patterns

##### TEMA 2 : Introducing yourself and your profile as undergraduate:

- Describing yourself: educational background, skills, abilities, personal values, interests, prospects
- Technical: Vocabulary: hints and practice (affixes). Use and types of dictionaries.
- Classification and recognition of the sentences types in English. Upgrading connections: within sentence linkers, across sentence linkers and phrase linker.
- OUTLINES: Types, patterns and guidelines for writing them. Listing and numbering
- PROPOSALS. What information should be included

##### TEMA 3 : Rhetorical Patterns: Physical Description

- Describing objects, devices, their position in space and mechanisms in Technical English



- Grammar : structures and connectives used for physical descriptions.
- WRITING YOUR CURRICULUM VITAE AND LETTER OF APPLICATION

#### **TEMA 4: The Writing Process Descriptions & Instructions**

- Describing a process/ procedures of a device, a mechanisms or a procedure.
- Grammar: Imperative .The passive voice(passive-modal verbs)
- Connectives and sequence markers.
- How to express Cause-effect relationships. Language markers
- SUMMARIES VERSUS ABSTRACTS.
- Hints for writing summaries
- What information should be part of an abstract.

#### **TEMA 5: Rhetorical Patterns: Comparison and Contrast**

- How to compare and contrast. .How to express advantages and disadvantages
- Grammar :comparison and contrast markers.
- WRITING YOUR RESEARCH/TECHNICAL PAPER.
- Types of formal papers. Reports. Case Studies.....
- How to structure your paper. Sections of a paper.
- The importance of Paragraph writing

#### **TEMA 6: Rhetorical Patterns: The problem-solution-pattern**

- Making Hypothesis, assessments and expressing results.
- MAKING YOUR ORAL PRESENTATIONS
- Useful structures and vocabulary.
- Factors to consider : Purpose, Audience. Preparation. Discourse Clarity: Rythm, Intonation, Pronunciation.
- How to use Power Point Presentations

Los temas anteriores se desarrollarán alrededor de los siguientes **contenidos temáticos**:

- Satélites
- Fibra Óptica
- Telefonía móvil y convencional
- Internet
- Ordenadores.
- Radiocomunicaciones
- Redes de comunicación
- Señales y Sistemas de Transmisión
- Componentes Electrónicos, diagramas y dispositivos.
- Robotica
- Laser
- Antenas





#### d. Métodos docentes

---

- Lecciones magistrales/teóricas
- Aprendizaje mediante la realización de prácticas y ejercicios en clase
- Talleres (workshops)y/o prácticas en clase
- Post-producción :Elaboración y producción de varios documentos y presentaciones orales.

#### e. Plan de trabajo

---

Véase el Anexo I.

#### f. Evaluación

---

La evaluación de la adquisición de competencias se basará en:

- Examen final
- Prácticas orales y escritas realizadas durante el curso

#### g. Bibliografía básica

---

##### LIBROS DE TEXTO

Comfort Jeremy et all, English for the Telecommunications Industry O.U:P 1986

Davies David, Telecommunications: , Developing Reading Skills in English, Pergamon Institute of English, Materials for Language practice. Pergamon Press

Glendinning E. & McEwan J.Oxford English for Electronics.OUP.2000

Ibbotson. Mark, Cambridge English for Engineers, Cambridge University Press, 2009

Riccaa\_McCarthy, T. & Duckworth, M. English for Telecoms and Information Technology.Express Series.OUP

##### GRAMÁTICAS

\*Bywater, F. (1977): "A Proficiency Course in English". Hodder & Stoughton, London.

\*\*Eastwood, J. (1999): "Oxford Practice Grammar" OUP. Oxford, England.

\*Quirk, R. & S. Greenbaum (1973): "A University Grammar of English". Longman, Burnt Mill, Harlow

Schramper Azar, B. (1989): "Understanding and Using English Grammar". Prentice Hall Regents, New Jersey.

\*Swan, M. (1980): "Practical English Usage". OUP, Oxford.

\*Thomson, A.J., and Martinet, A.V. (1986): "A Practical English Grammar". OUP, Oxford.

\*CollinsCobuild English Grammar. (1990). Birmingham University International Language Database. Collins ELT

##### DICCIONARIOS

\*Beigdeber, Federico. Nuevo Diccionario Politécnico de las Lenguas Española e Inglesa. Madrid: Ediciones Díaz de Santos (2 vol.) \*Collins Cobuild English Dictionary. London: Harper Collins Publishers

\*Routledge Spanish Technical Dictionary/ Diccioaio Técnico Inglés. London: RoutledgeHeid, Gilbert.

\* Dictionary of Communications Technology. Chichester: John Wiley & Sons

\*Aguado de Cea, G. (1994): "Diccionario Comentado de Terminología Informática". Ed. Paraninfo. Madrid



- \*21ST Century Dictionary of Acronyms and Abbreviations. Dell Publishing. New York, NY. \*CollinsCcobuild
- \* "Dictionary of Telecommunications". Penguin Books.

#### **h. Bibliografía complementaria**

---

##### REVISTAS

IEEE COMMUNICATIONS MAGAZINE.-Institute of Electrical and Electronics Engineers, Nueva York.-  
ISSN: 0163-6804.-Periodicidad: mensual

IEEE COMPUTATIONAL SCIENCE AND ENGINEERING MAGAZINE.-Institute of Electrical and  
Electronics Engineers, Computer Society.-ISSN: 10709924.-Periodicidad:trimestral

IEEE COMPUTER GRAPHICS AND APPLICATIONS MAGAZINE.-Institute of Electrical and Electronics  
Engineers, Computer Society.-ISSN: 0272-1716.-Periodicidad:bimestral

COMMUNICATIONS OF THE ACM.-Association for Computing Machinery.-ISSN:0001-0782.-  
Periodicidad:mensual  
entre otras

##### DICTIONARIES

- \*English Language Dictionary" (1987). Collins ELT.\*Heaton, J.B., Turton, N.D. (1991):
- \* "Dictionary of Common Errors". Longman, Burnt Mill, Harlow. 7th impression.\*Hill J. & M. Lewis eds. (1997):
- \*"LTP Dictionary of Selected Collocations". Language Teaching Publishers.\*Graham, J. (1983):
- \*Hornby, A.S. : "Oxford Advanced Learners Dictionary of Current English". OUP. London, England.
- \*Lafferty,P. & J. Rowe eds. (1994):
- \*"The Hutchinson Dictionary of Science". Helicon, Oxford.\*Longman Synonym Dictionary (1986). Longman,  
Burnt Mill, Harlow.\*Rees, D. (1989):
- \* "CDT Longman Reference Guides". Longman, Burnt Mill, Harlow.\*Uvarov E.B. & A. Isaacs (1993):
- \*"The Penguin Dictionary of Science". Penguin Books, 7th Edition.\*Websters New Encyclopedic Dictionary.  
1993.
- \*Young, E.C. (1988): "Dictionary of Electronics" The Penguin. Penguin Books. 5th edition.\*Shorter Oxford  
English Dictionary. 5th edition. OUP. Oxford

##### **Bibliografía de referencia en la red:**

<http://www.onelook.com>  
<http://www.lexicool.com>  
<http://www.itu.int/terminology/index.html>  
<http://www.m-w.com/home.htm>

#### **i. Recursos necesarios**

---

Ninguno en especial

## 6. Temporalización (por bloques temáticos)

BLOQUE TEMÁTICO	CARGA ECTS	PERIODO PREVISTO DE DESARROLLO
INGLÉS TECNOLÓGICO	6 ECTS	Semanas 1 a 15

## 7. Sistema de calificaciones – Tabla resumen

INSTRUMENTO/PROCEDIMIENTO	PESO EN LA NOTA FINAL	OBSERVACIONES
Examen escrito	65%	Se ha de obtener una calificación mínima de 5 sobre 10 en el examen para obtener la calificación final
La entrega y evaluación positiva de los trabajos escritos en las fechas requeridas a lo largo del curso	20%	Se ha de obtener una calificación mínima de 5 sobre 10 en este instrumento para obtener la calificación final
Realización de la exposición oral individual o en grupo	15%	

La convocatoria extraordinaria constará de examen escrito que incluirá una prueba de comprensión oral (listening). La calificación de los trabajos/ prácticas entregadas durante el curso se mantendrá para la convocatoria extraordinaria. La nota de prácticas será un 30% de la calificación final, mientras que el examen final supondrá el 70%. La media ponderada entre los dos instrumentos se realizará a partir del aprobado (5). En el caso de no haber presentado las prácticas durante el curso, las mismas se adjuntarán en la fecha del examen extraordinario, realizando la exposición oral tras el examen final.

## 8. Consideraciones finales

- El Anexo I mencionado en la guía, donde se describe la planificación detallada, se entregará al comienzo de la asignatura.
- Podrá solicitar el reconocimiento de créditos para no tener que cursar la asignatura el/la alumno/a que acredite un nivel equivalente a alguno de los siguientes:
  - Nivel C1 de acuerdo al Common European Framework of Reference for Languages (CEFR) self-assessment grid (© Council of Europe).
  - Escuela Oficial de Idiomas 4º curso que corresponde al nivel avanzado.en alguna de las siguientes lenguas: inglés, francés, alemán, chino o japonés.

En la página informativa del Centro de Idiomas de la UVA está disponible un cuadro con las equivalencias entre los niveles CEFR y los exámenes oficiales de distintas lenguas (<http://www.idiomasuva.com/wp-content/uploads/tabla-11-12-creditos-ECTS1.pdf>).